 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha: 17/07/2025  
 Entidad: Distrito de Santiago de Cali  
 Número del proceso: 4148.010.32.1.1062-2025  
 Organismo: Secretaría de Cultura


## 2. DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO

El presente documento, contiene el análisis del sector del proceso de contratación adelantado por Santiago de Cali Distrito Especial- Secretaría de Cultura para Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para el desarrollo de los procesos de recuperación en prácticas artística y culturales para los habitantes de las Comunas 1,3 y 5 del Distrito de Santiago de Cali, en cumplimiento del deber de las entidades estatales de analizar el mercado relativo al objeto del proceso de contratación, desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.

## 3. INTRODUCCIÓN

De acuerdo con la función asignada a las entidades estatales de adquisición de bienes, obras y servicios, las mismas se encuentran orientadas a satisfacer las necesidades de la Entidad y a obtener el mayor valor por dinero. En consecuencia, la Entidad debe entender y conocer: (a) cuál es su necesidad y cómo puede satisfacerla; (b) cómo y quiénes pueden proveer los bienes, obras y servicios que necesita; y (c) el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad.

El artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 del 2015, establece el deber de las Entidades Estatales de analizar el sector, es decir, el mercado relativo al objeto del proceso de contratación, desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo. El resultado del análisis debe plasmarse en los estudios y documentos previos y debe ser proporcional al valor del proceso de contratación, la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y a los riesgos identificados para el Proceso de Contratación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

El presente documento busca ayudar a la Secretaría de Cultura a entender el mercado del bien, obra o servicio que la Entidad pretende adquirir, para estructurar el proceso de contratación con la información necesaria que permita alcanzar los objetivos de eficacia, eficiencia, economía, promoción de la competencia y manejo del riesgo.


#### 4. DEFINICIONES

Esta tabla proporciona definiciones claras de los términos claves relacionados con el análisis del sector para realizar procesos de recuperación en prácticas artística y culturales para los habitantes de las Comunas 1,3 y 5 del Distrito de Santiago de Cali, lo que facilita la comprensión de los conceptos esenciales para quienes leen o trabajan con el documento:

Tabla 1. Definiciones.

Término/ Sigla	Definición
Arte	Manifestación de la actividad humana mediante la cual se interpreta lo real o se plasma lo imaginado con recursos plásticos, lingüísticos o sonoros.
Artista	Persona dotada de la capacidad o habilidad necesarias para alguna de las bellas artes.
Logística	Es la parte del proceso de la cadena de suministro que planifica, implementa y controla el eficiente y eficaz flujo y almacenamiento de bienes, servicios e información relacionada, desde el origen hasta el consumidor final para poder cumplir con los requerimientos de los clientes (Jiménez Sánchez & Hernández García, 2002).
Evento	Un evento es todo acontecimiento previamente organizado que reúne a un determinado número de personas en tiempo y lugar preestablecidos, que desarrollarán y compartirán una serie de actividades afines a un mismo objetivo para estímulo del comercio, la industria, el intercambio social y la cultura general.
Presupuesto participativo	El proceso del presupuesto participativo es un mecanismo de asignación equitativa, racional, eficiente, eficaz y transparente de los recursos públicos, que fortalece las relaciones Estado-Sociedad Civil. Para ello, los gobiernos regionales y gobiernos locales promueven el desarrollo de mecanismos y estrategias de participación en la programación de sus presupuestos, así como en la vigilancia y fiscalización de la gestión de los recursos públicos.
Plan decenal de cultura	Es un instrumento de política pública que contribuye a la planificación del sector cultural, mediante un conjunto de acciones pedagógicas, técnicas, administrativas y financieras, orientadas a fomentar el reconocimiento, protección y disfrute del patrimonio cultural y de las artes.

#### 5. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

De acuerdo con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente, la Entidad Estatal debe revisar los aspectos generales del mercado del bien, obra o servicio que sean relevantes en el proceso de contratación. Para ello se realiza un análisis en el contexto económico, técnico, regulatorio, innovador y/o comercial que puede tener un alcance local, regional, nacional o internacional, dependiendo del proceso de contratación.

A continuación, se detallan los aspectos relevantes de cada uno:


## 5.1. ASPECTOS ECONÓMICOS

### ECONOMÍA MUNDIAL Y REGIONAL

Tras experimentar una larga e inusitada serie de shocks, la economía mundial parecía haberse estabilizado, con tasas de crecimiento continuo aunque deslucido. Pero el contexto ha cambiado porque los gobiernos de todo el mundo están reordenando las prioridades de las políticas y la incertidumbre se ha disparado hasta máximos sin precedente. Los pronósticos de crecimiento mundial han sufrido notables revisiones a la baja en comparación con la actualización de las Perspectivas de la economía mundial (informe WEO) de enero de 2025, en razón de que las tasas arancelarias efectivas se sitúan en niveles no observados en un siglo y del contexto sumamente impredecible. Se prevé que la inflación general mundial disminuya a un ritmo más lento que el previsto en enero.

Los riesgos desfavorables más intensos dominan las perspectivas, en medio de una escalada de las tensiones comerciales y ajustes en los mercados financieros. Las políticas divergentes y en rápida evolución o la caída de la confianza podrían hacer que las condiciones financieras mundiales se contraigan aún más. Un recrudecimiento irreversible de la guerra comercial y la mayor incertidumbre en torno a la política comercial pueden deteriorar aún más las perspectivas de crecimiento a corto y largo plazo. Un retroceso de la cooperación internacional podría poner en riesgo los avances hacia una economía mundial más resiliente.

En este momento crítico, los países deben trabajar de manera constructiva para promover un entorno comercial estable y previsible y para facilitar la cooperación internacional, y a la vez corregir las deficiencias de las políticas y los desequilibrios estructurales internos. Esto ayudará a lograr estabilidad económica interna y externa. Para estimular el crecimiento y aliviar las presiones fiscales, podrían adoptarse políticas que promuevan el envejecimiento saludable y fomenten la participación de las personas mayores y las mujeres en la fuerza laboral, como se

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001


explica en el capítulo 2. Por otro lado, como se detalla en el capítulo 3, una mejor integración de los migrantes y refugiados y la reducción de los desfases de las competencias laborales pueden propiciar aumentos de la productividad.

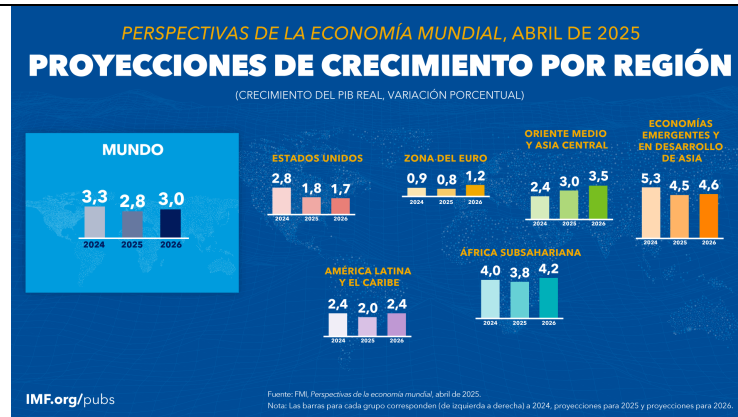
Las estimaciones y proyecciones del capítulo 1 y el Apéndice estadístico del informe WEO de abril de 2025 se basan en la información estadística disponible hasta el 14 de abril de 2025, pero podrían no reflejar los últimos datos disponibles en todos los casos.

**Fig. 1: Actualización de las perspectivas de la economía mundial de abril de 2025. – Proyecciones de crecimiento.**



**Fig. 2: Actualización de las perspectivas de la economía mundial de enero de 2024. – Proyecciones de crecimiento por región.**

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR</p>	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001



## ECONOMÍA NACIONAL


### PIB

En el primer trimestre de 2025pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,7% respecto al mismo periodo de 2024pr.. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado para el año 2023pr son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 3,9% (contribuye 0,8 puntos porcentuales a la variación anual).
- Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 7,1% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 15,5% (contribuye 0,6 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 0,8%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,1%.

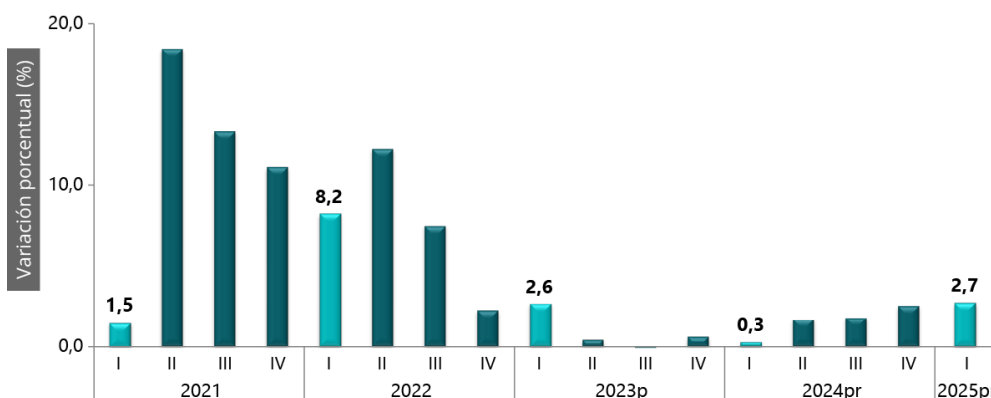
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

- Actividades financieras y de seguros crece 1,0%.
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 0,6%.

Tabla 2.Tasa de crecimiento en volumen.

#### Producto Interno Bruto (PIB)

Tasas de crecimiento anual en volumen<sup>1</sup>  
2020-I / 2025<sup>pr</sup> - I



## IPC

En abril de 2025 la variación anual del IPC fue 5,16%, es decir, 2,00 puntos porcentuales menor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 7,16%.

El comportamiento mensual del IPC total en abril de 2025 (0,66%) se explicó principalmente por la variación mensual de las divisiones Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles y Alimentos y bebidas no alcohólicas. Las mayores variaciones se presentaron en las divisiones Alimentos y bebidas no alcohólicas (1,10%) y Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,74%).


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

Tabla 3. IPC variación y contribución mensual año corrido y anual total nacional 2024 – 2025 (abril)

**Índice de Precios al Consumidor (IPC)**

Variación mensual, año corrido y anual  
 Total nacional  
 2024 - 2025 (abril)

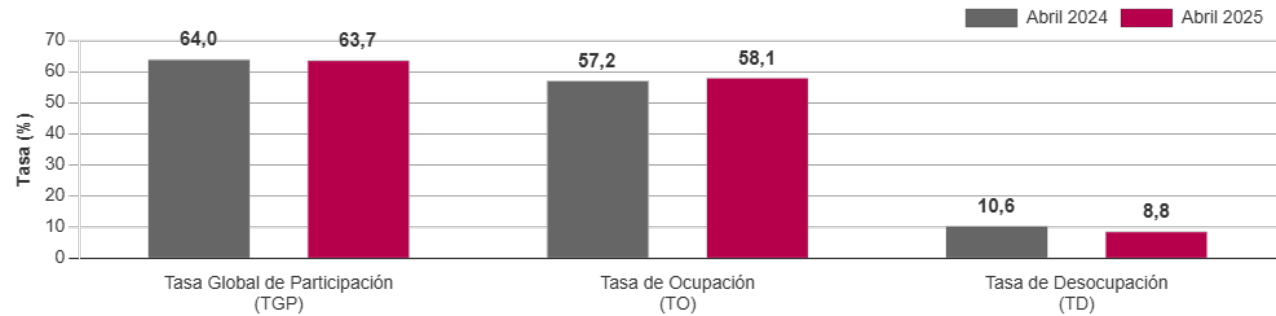
IPC	Abril					
	Variación mensual		Variación Año corrido		Variación Anual	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
IPC total	0,59	<b>0,66</b>	3,34	<b>3,30</b>	7,16	<b>5,16</b>

Fuente: DANE, IPC


**Indicadores del Mercado Laboral**

Para el mes de abril de 2025, la tasa de desocupación del total nacional fue 8,8%, lo que representó una disminución de 1,9 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2024 (10,6%). La tasa global de participación se ubicó en 63,7%, mientras que en abril de 2024 fue 64,0%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 58,1%, lo que representó un aumento de 1,0 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (57,2%)..

Gráfico 1. Tasa global de participación, ocupación y desocupación. Total nacional Abril 2024-2025.





 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

En abril de 2025, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 8,7%, lo que representó una disminución de 1,6 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2024 (10,3%). La tasa global de participación se ubicó en 65,9% y la tasa de ocupación en 60,1%, estas tasas en el mismo mes del año anterior fueron 66,6% y 59,7%, respectivamente.

## SMMLV

Para calcular el valor del salario mínimo, se tienen en cuenta algunas variables económicas, donde definitivamente la principal variable es la inflación del año inmediatamente anterior. Generalmente el salario mínimo, se toma por parte de los empresarios y el gobierno como la base para el incremento de los salarios de los demás trabajadores que no devenguen este valor. Se debe mencionar que, para este último año fue establecido por el Gobierno Nacional, luego de no lograr un acuerdo entre empresarios y centrales obreras.


El indicador del salario mínimo como referente de la economía tiene un impacto sobre la estructura global de los salarios y en la masa salarial. El aumento en los costos de la mano de obra tendrá como consecuencia un aumento correlativo del costo total de producción. A continuación, se muestra la variación del salario mínimo en Colombia en los últimos años el cual se define en Colombia, mediante decreto nacional, luego de las correspondientes deliberaciones entre el sector empresarial, gremio de trabajadores y el gobierno nacional. Durante los últimos 10 años el promedio de la variación anual se ubica en 7,1%.

Tabla 5. Variación del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente 2015-2024  
Fuente: Ministerio del Trabajo.

AÑO	SMMLV	VARIACIÓN % ANUAL	DECRETO DEL GOBIERNO NACIONAL
2016	\$ 689.455,00	7,00%	252 de diciembre 30 de 2015
2017	\$ 737.717,00	7,00%	2209 de diciembre 30 de 2016
2018	\$ 781.242,00	5,90%	2269 de diciembre 30 de 2017
2019	\$ 828.116,00	6,00%	2451 de diciembre 27 de 2018
2020	\$ 877.803,00	6,00%	2360 de diciembre 26 de 2019
2021	\$ 908.526,00	3,50%	1785 de diciembre 29 de 2020
2022	\$ 1.000.000,00	10,07%	1724 de diciembre 15 de 2021
2023	\$ 1.160.000,00	16,00%	2613 de diciembre 28 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

2024	\$	1.300.000,00	12,07%	2292 de diciembre 29 de 2023
2025	\$	1.423.500,00	9,50%	1572 de diciembre 24 de 2024


El salario mínimo legal en Colombia ha crecido durante los últimos diez años por encima de la inflación causada durante el año de la negociación, sin embargo, se puede evidenciar que desde el año (2022) creció un 10,7%, en el 2023 16% y para el 2024 12,07%, siendo estas las mayores variaciones registradas en el periodo 2016-2025. Esta situación contrastada con la alta inflación presentada en el país obliga al Banco Central a utilizar herramientas de política monetaria contractiva como el alza de la tasa de interés representativa para desestimular el consumo y contribuir así intentar controlar la inflación y que la gente no pierda poder adquisitivo. El salario mínimo relacionado anteriormente, se debe tener en cuenta dentro de este análisis, dado que es un indicador de capacidad productiva para un país.

## 5.2. ASPECTOS TÉCNICOS

El objeto por contratar se encuentra enmarcado en el sector servicios o sector terciario, que es el sector económico que engloba las actividades relacionadas con los servicios no productores o transformadores de bienes materiales. Generan servicios que se ofrecen para satisfacer las necesidades de cualquier población en el mundo.

Incluye subsectores como comercio, comunicaciones, centro de llamadas, finanzas, turismo, hostelería, ocio, cultura, espectáculos, la administración pública y los denominados servicios públicos, los presta el Estado o la iniciativa privada (sanidad, educación, atención a la dependencia, entre otros).

De acuerdo con la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas adaptadas para Colombia (CIIU Rev. 4 A.C), el presente proceso se enmarca en la sección S, división 94, clase 9499 “Actividades de otras asociaciones n.c.p”, que incluye (Las asociaciones que promueven actividades culturales o recreativas, o reúnen a personas que comparten una afición (diferente a deportes o juegos), como clubes de poesía, literarios o de libros, clubes de historia, clubes de jardinería, clubes de cine y fotografía, clubes de música y arte, clubes de artesanía y de coleccionistas, entre otros) y sección P clase 8553 “Enseñanza Cultural”.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

Para entender el comportamiento de las Actividades económicas dedicadas a la Economía Cultural y Creativa, estas son aquellas actividades humanas y sus manifestaciones cuya razón de ser consiste en la creación, producción, difusión, transmisión, consumo y apropiación de contenidos simbólicos relacionados con las artes y el patrimonio.

Teniendo en cuenta las actividades a realizar en el marco de los procesos de capacitación artística y de apoyo a organizaciones para los habitantes de los corregimientos de El Hormiguero, La Elvira, Montebello, La Paz, Golondrinas y La Leonera, se requiere que el asociado cuente con la capacidad de llevar a cabo la gestión de los servicios de soporte técnico de cada uno de los eventos (transporte, coordinación de acciones, etc.) Para hacer frente con éxito a múltiples tareas, debe comprender los diferentes componentes de un plan para un evento y elaborar un plan de eventos efectivo.

### ¿QUÉ ES UN PLAN DE EVENTOS?


Para el caso del proceso que en el momento se pretende adelantar, la tarea de un organizador profesional de eventos es proporcionar apoyo de alta calidad durante la preparación de las actividades a realizar, lo que garantizará el buen funcionamiento de las mismas. Los asociados pueden coordinar cada detalle y responder rápidamente a situaciones de emergencia, ayudando a que cada una de las actividades funcionen como una máquina bien engrasada. Esta habilidad solo se obtiene con experiencia. No arriesgues tu propia reputación; Siempre confíe su evento a profesionales experimentados, y nunca subestime la importancia de la logística del evento para el éxito.

### IMPORTANCIA DEL APOYO EN EL EVENTO.

La planificación del apoyo a realizar en el marco de cada evento se trata del control integrados de la mudanza de mercancías, alimentos, transporte, equipos y personas para que lleguen al lugar del evento a tiempo y de la manera más eficiente y rentable, al mismo tiempo monitoreando las redes internas y externas gracias al plan logístico para el evento.

### ¿QUÉ INCLUYE EL APOYO EN LOS EVENTOS?

El apoyo a realizar en cada evento incluye la gestión de servicios de soporte técnico y la gestión competente del flujo de visitantes el día del evento. Esto es lo que más se puede agregar a la lista:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

#### 1. Coordinación y apoyo del lugar y en el mismo

Es importante tener en cuenta algunos factores clave, como la asistencia estimada, la duración del evento, el presupuesto, la capacidad del lugar, etc.

#### 2. Almacenaje y distribución

La gestión de almacenamiento y distribución le brinda más control sobre la gestión del lugar de su evento y reduce los costos.

#### 3. Gestión de entregas y horarios de carga

Esto puede ayudar a minimizar incluso la gestión logística muy grande y los problemas de planificación del transporte. Los tiempos de espera y carga se reducen drásticamente con un cronograma de entrega y un plan de carga sólidos.

#### 4. Transporte

Se debe considerar cualquier transferencia de personas o elementos de eventos de un lugar a otro y los diversos medios por los cuales se realiza dicho movimiento.

#### 5. Seguimiento de activos, carga, logística de salida


Al final del evento, deberá manejar el seguimiento, la administración, la actualización y la eliminación de todos los materiales y activos. En este caso, la logística del evento consiste en poner todo dentro y fuera del evento exactamente en el momento que lo necesite.

### 5.3. ASPECTOS REGULATORIOS

Artículo 7 – Constitución Política de Colombia: Manifiesta que el Estado reconoce y protege la diversidad étnica y cultural de la Nación colombiana.

Artículo 8 – Constitución Política de Colombia: Expresa que es obligación del estado y de las personas proteger las riquezas culturales y naturales de la nación.

Artículo 70 – Constitución Política de Colombia: El Estado tiene el deber de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades, por medio de la educación permanente y la enseñanza científica, técnica, artística y profesional en todas las etapas del proceso de creación de la identidad nacional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

La cultura en sus diversas manifestaciones es fundamento de la nacionalidad. El Estado reconoce la igualdad y dignidad de todas las que conviven en el país. El Estado promoverá la investigación, la ciencia, el desarrollo y la difusión de los valores culturales de la Nación.

Artículo 71 – Constitución Política de Colombia: La búsqueda del conocimiento y la expresión artística son libres. Los planes de desarrollo económico y social incluirán el fomento a las ciencias y, en general, a la cultura. El Estado creará incentivos para personas e instituciones que desarrollen y fomenten la ciencia y la tecnología y las demás manifestaciones culturales y ofrecerá estímulos especiales a personas e instituciones que ejerzan estas actividades.

Artículo 72 – Constitución Política de Colombia: El patrimonio cultural de la Nación está bajo la protección del Estado. El patrimonio arqueológico y otros bienes culturales que conforman la identidad nacional, pertenecen a la Nación y son inalienables inembargables e imprescriptibles. La ley establecerá los mecanismos para readquirirlos cuando se encuentren en manos de particulares y reglamentará los derechos especiales que pudieran tener los grupos étnicos asentados en territorios de riqueza arqueológica


Ley 397 de 1997 - Ley General de Cultura: Por la cual se desarrollan los Artículos 70, 71 y 72 y demás Artículos concordantes de la Constitución Política y se dictan normas sobre patrimonio cultural, fomentos y estímulos a la cultura, se crea el Ministerio de la Cultura y se trasladan algunas dependencias.

Artículo 1 (Ley 397 de 1997):

“La cultura, en sus diversas manifestaciones, es fundamento de la nacionalidad y actividad propia de la sociedad colombiana en su conjunto, como proceso generado individual y colectivamente por los colombianos. Dichas manifestaciones constituyen parte integral de la identidad y la cultura colombianas”.

“El Estado impulsará y estimulará los procesos, proyectos y actividades culturales en un marco de reconocimiento y respeto por la diversidad y variedad cultural de la Nación colombiana”.

“El desarrollo económico y social deberá articularse estrechamente con el desarrollo cultural, científico y tecnológico. El Plan Nacional de Desarrollo tendrá en cuenta el Plan Nacional de Cultura que formule el Gobierno. Los recursos públicos invertidos en

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

actividades culturales tendrán, para todos los efectos legales, el carácter de gasto público social.”

Artículo 2 (Ley 397 de 1997):

“Las funciones y los servicios del Estado en relación con la cultura se cumplirán en conformidad con lo dispuesto en el artículo anterior, teniendo en cuenta que el objetivo primordial de la política estatal sobre la materia son la preservación del Patrimonio Cultural de la Nación y el apoyo y el estímulo a las personas, comunidades e instituciones que desarrollen o promuevan las expresiones artísticas y culturales en los ámbitos locales, regionales y nacional.”

LEY ESTATUTARIA 1757 DE 2015: Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.

DECRETO EXTRAORDINARIO No. 411.0.20.0516 DE 2016: Por el cual se determina la estructura de la Administración Central y las funciones de sus dependencias.

Acuerdo No.0457: Por medio del cual se adopta el Plan Decenal de Cultura de Santiago de Cali 2018 - 2028: Cali, hacia un territorio intercultural.

#### 5.4. ACUERDOS COMERCIALES

No Aplica.


#### 5.5. DOCUMENTOS TIPO

No Aplica.

#### 5.6. INSTRUMENTOS DE AGREGACIÓN DE DEMANDA

No Aplica.

#### 5.7. CRITERIOS AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

Si bien para el presente proceso no se aplican criterios ambientalmente sostenibles, es necesario que dentro de los compromisos asignados al asociado se considere, incluya y aplique los criterios establecidos por el Departamento Administrativo de Contratación Pública en la GUÍA DE COMPRAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, con el fin de potenciar los impactos ambientales positivos en la adquisición de bienes y servicios.

Dentro de la guía mencionada, se priorizaron categorías de bienes y servicios a las cuales se le determinaron las especificaciones relativas al tipo de material, recomendaciones frente a la utilización de un procedimiento concreto de producción, posibilidades de uso de etiquetas ecológicas o acciones concretas frente a la disposición, uso y manejo de los materiales usados, así como el medio de verificación con el cual se puede validar los criterios sostenibles de la compra.

#### 5.8. CRITERIOS DE INCLUSIÓN SOCIAL

Así mismo, además de los criterios ambientales, para aplicar los criterios establecidos por el Departamento Administrativo de Contratación Pública en la GUÍA DE COMPRAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE INCLUSIÓN SOCIAL y con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto No. 4112.010.20.0145 de 2019, por el cual el Distrito Especial de Santiago de Cali promueve la inclusión social en las compras públicas y determina la vinculación de poblaciones en condiciones de vulnerabilidad en la cadena de producción de los bienes y servicios requeridos por la Administración Central de Santiago de Cali – Distrito Especial, es necesario que estos le sean asignados al asociado como uno de los compromisos específicos del convenio.


#### 5.9. CRITERIOS DE INNOVACIÓN

No Aplica.

#### 5.10. INCENTIVOS PARA LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

No Aplica.

#### 5.11. OTROS ASPECTOS RELEVANTES DEL MERCADO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

No Aplica.

## 6. COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO

El análisis del comportamiento del gasto histórico, en el contexto de un análisis del sector dentro de un proceso de contratación, se refiere a la evaluación detallada de la necesidad o la demanda real de un bien, obra o servicio en el mercado o sector específico que está siendo considerado para la contratación pública.

Este análisis es fundamental para comprender cuán relevante es la contratación con relación a las necesidades existentes en el sector, para lo cual es necesario realizar un análisis de procesos de contratación que han adquirido bienes, obras o servicios similares con el propósito de conocer la forma en que lo contrataron y encontrar oportunidades de mejora para el futuro proceso de contratación.


La información del comportamiento del gasto permite a Secretaría de Cultura, recopilar información histórica sobre cómo se ha contratado realizar procesos de recuperación en prácticas artísticas y culturales para los habitantes de las Comunas del Distrito de Santiago de Cali, conocer las experiencias y recopilar información sobre las buenas prácticas que implementa tanto el Distrito de Santiago de Cali, como otras entidades estatales, entidades internacionales u organizaciones del sector privado para su contratación.

La siguiente información orienta la verificación de la necesidad, así como la determinación de requisitos habilitantes, especificaciones, requisitos mínimos técnicos y metodologías de evaluación y adjudicación, entre otros.

### 6.1. PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADELANTADOS POR EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI


La tabla No 6 detalla los procesos adelantados por el Distrito de Santiago de Cali, relacionados con la recuperación en prácticas artísticas y culturales para los habitantes de las Comunas del Distrito de Santiago de Cali



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		VERSIÓN  001

**Tabla 6. Procesos adelantados en la entidad para realizar procesos de capacitación artística y de apoyo a organizaciones para los habitantes de las comunas de Santiago de Cali.**


Variable	Contrato 1	Contrato 2	Contrato 3
Vigencia	2021	2022	2023
Número de proceso	4148.010.32.1.436-2021	4148.010.32.1.1227-2022	4148.010.32.1.541-2023
Link del proceso	<a href="#">Contrato 1</a>	<a href="#">Contrato 2</a>	<a href="#">Contrato 3</a>
Modalidad de selección	Contratación régimen especial (con ofertas) Decreto 092 de 2017	Contratación régimen especial (con ofertas) Decreto 092 de 2017	Contratación régimen especial (con ofertas) Decreto 092 de 2017
Cantidad de oferentes	5	2	2
Objeto contractual	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para promover el reconocimiento y valoración de la memoria de las prácticas culturales del Distrito de Santiago de Cali, de conformidad con el proyecto de inversión denominado: "IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN PARA LA RECUPERACIÓN DE LA MEMORIA CULTURAL POR ZONAS EN SANTIAGO DE CALI", FICHA EBI NO. BP-26002877, VIGENCIA 2021.	Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para realizar procesos de recuperación de espacios artísticos y culturales en la comuna 12, del Distrito de Santiago de Cali, a través del proyecto de inversión denominado: "RECUPERACIÓN DE ESPACIOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES EN LA COMUNA 12 DE SANTIAGO DE CALI", ficha EBI 26003214, vigencia 2022	Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para el desarrollo de los procesos de formación, apoyo a organizaciones y recuperación en prácticas artística para los habitantes de los Corregimientos del distrito de Santiago de Cali así: ficha EBI No. 26003219 BP No. 26003220 BP No. 26003916 BP 26003242 BP 26003218 VIGENCIA 2023; BP 26003912 BP 26003241 VIGENCIA 2023
Valor del contrato	\$ 230.268.853	\$ 318.500.000	\$ 561.230.794
Proveedor	FUNDACIÓN TEJIDO SOCIAL ORG	FUNDACION SOCIAL CONSTRUYENDO UN MEJOR FUTURO	FUNDACIÓN MANOS QUE CREAN SUEÑOS
Plazo del contrato	7 MESES	2 MESES	6 MESES

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

Forma de pago	<p>El Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Cultura realizará el desembolso de sus aportes mediante la presentación de actas parciales, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, así como la presentación de informe de gestión técnico, contable y financiero, cronograma de ejecución, plan de trabajo, factura e informe de actividades, con certificación de cumplimiento expedida por el interventor(a) o supervisor(a) del contrato. En todo caso, los desembolsos se harán de acuerdo con la disposición de giros de P.A.C por parte de la entidad</p>	<p>El Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Cultura realizará el pago del recurso mediante la presentación de actas parciales conforme al porcentaje de ejecución el cual no podrá ser menor al 10% en cada una de las entregas, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, así como la presentación de informe de gestión técnico, contable y financiero, cronograma de ejecución, plan de trabajo, factura e informe de actividades, con certificación de cumplimiento expedida por el interventor(a) o supervisor(a) del contrato. En todo caso, los pagos se harán de acuerdo con la disposición de giros de P.A.C por parte de la entidad</p>	<p>Un primer desembolso equivalente al 30% del valor total de los aportes del Distrito, una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y legalización del convenio, suscripción del acta de inicio, cronograma, plan de trabajo, presentación de informe de compromisos adquiridos a corte de entrega del informe, presentación de la respectiva factura y certificación de pago de los aportes al sistema de salud y pensiones, debidamente aprobada por el supervisor designado</p> <p>Un segundo desembolso equivalente al 60% del valor total de los aportes del Distrito, mediante actas parciales equivalente al porcentaje de ejecución, debidamente verificado por el supervisor(a), previa entrega del informe técnico de ejecución de las actividades, presentación de la respectiva factura, certificación de pago de los aportes al sistema de seguridad social y certificación de cumplimiento expedida por el supervisor(a) del Convenio. El saldo equivalente al 10% del valor total de los aportes del Distrito, previa presentación de un informe final técnico, administrativo, jurídico y financiero, con los respectivos soportes, entre ellos la certificación de cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, aprobado por las supervisión que, de cuenta del cumplimiento efectivo del total de actividades estipuladas y cumplimiento del contrato, En todo caso los desembolsos se harán previa disposición de giros del P.A.C por parte de la entidad correspondiente.</p>
---------------	---	--	--

Fuente: SECOP II.

## 6.2. CONSULTA DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN DEL DISTRITO A TRAVÉS DEL MODELO DE ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO

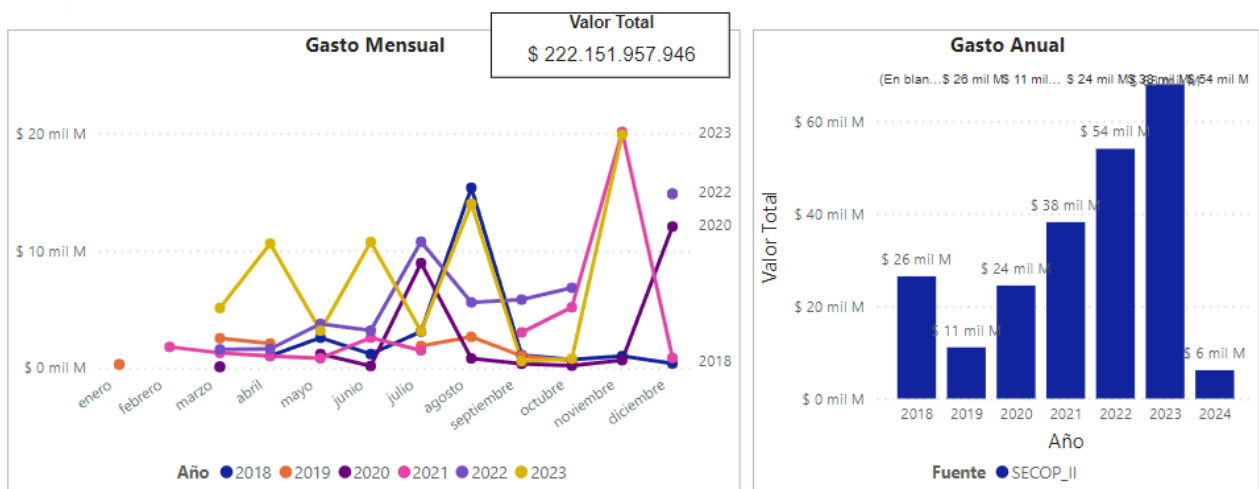
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		VERSIÓN  001

Desde la Secretaría de Cultura se realizó la consulta de los procesos de contratación similares que adelantó la dependencia en vigencias anteriores, a través del Modelo de Abastecimiento Estratégico, tomando como referencia los códigos UNSPSC usados en la alcaldía de Cali para suscribir convenios para realizar procesos de capacitación artística y de apoyo a organizaciones, los cuales tuvo en cuenta la entidad para la contratación de procesos similares, encontrando lo siguiente:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Gasto anual	\$ 26.441.309.847	\$ 11.076.361.422	\$ 24.445.952.073	\$ 38.164.452.219	\$ 54.018.059.070	\$ 68.005.823.315
Cantidad de contratos	55	45	36	43	56	33

En la siguientes gráficas se muestra el total de contrato y valor total de contratado durante el periodo 2018-2023, así como el valor total por origen del proveedor, el origen de los proveedores y la modalidad de selección empleada por la Secretaría en los procesos de contratación.

Gráfico 3. Gasto mensual y anual



Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico – MAE.


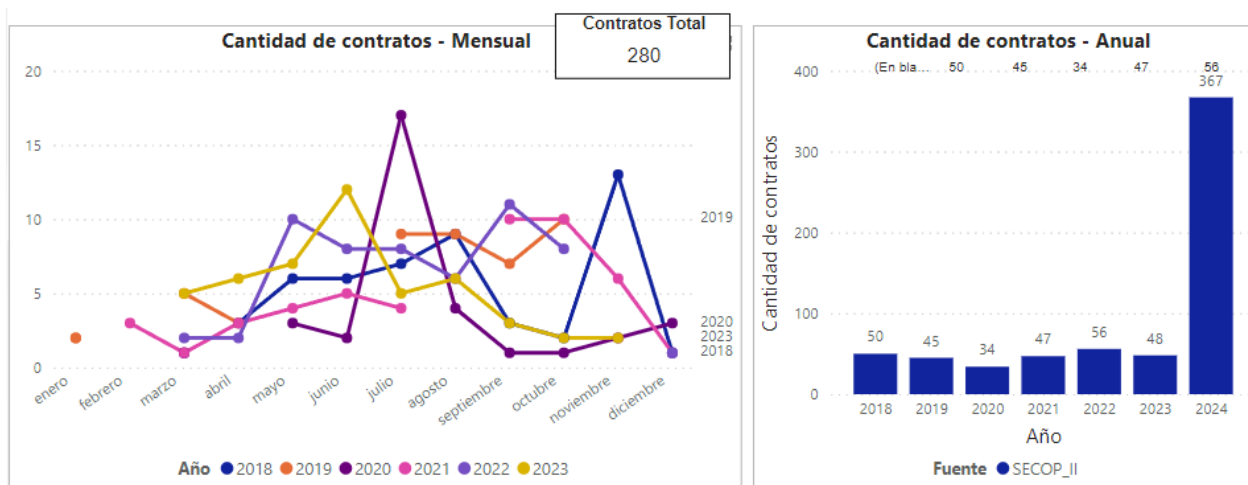
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001


Gráfico 4. Cantidad de contratos – Mensual y anual



Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico – MAE.

Del gráfico 3 y 4, entre otras cosas, se puede mencionar que, la Secretaría de Cultura Distrital, suscribe mayor cantidad de contratos/convenios a partir del mes de marzo, siendo julio el mes donde se suscriben mayor cantidad de convenios. Así mismo, en julio, agosto y noviembre se destina la mayor cantidad de recursos para la contratación de procesos similares. Adicionalmente, se detalla que la cantidad de recursos invertidos por la entidad aumenta de manera exponencial, manteniendo la cantidad de contratos/convenios suscritos casi constante.

Gráfico 5. Valor total estimado por origen de proveedores

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR</p>	<p>MAJA01.04.01.P001.F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>001</p>

### Valor Total Estimado por Origen de Proveedores

**Departamento estandar**

- Valle del Cauca
- Distrito Capital de Bogotá
- Amazonas
- Antioquia
- Boyacá
- Caldas
- Caquetá
- Casanare
- Cauca
- Cesar

Departamento estandar	Valor_Total
Valle del Cauca	\$ 217.671.399.092 (71,48%)


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		<div> <div>VERSIÓN</div> <div>001</div> </div>

Gráfico 7. Valor estimado por modalidad de selección



Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico – MAE.


En cuanto a la modalidad de selección, de acuerdo con lo consultado, se detalla que la modalidad que prevalece es la de contratación directa, seguida de la selección por régimen especial. Lo anterior puede servir como insumo y como guía para determinar la modalidad de selección que puede utilizar la Secretaría para adelantar el presente proceso de selección.

### 6.3. PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADELANTADOS POR OTRAS ENTIDADES ESTATALES

La tabla No 7 detalla los contratos adelantados por otras Entidades Estatales, relacionados con realizar recuperación en prácticas artísticas y culturales en comunidades:

Tabla 7. Procesos adelantados por otras entidades para realizar recuperación en prácticas artísticas y culturales en comunidades


Variable	Contrato 1	Contrato 2	Contrato 3
Vigencia	2023	2024	2024
Entidad	ALCALDÍA DEL DISTRITO TURÍSTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS	MUNICIPIO DE ENVIGADO	ALCALDIA DE PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA ISLAS

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

Número de proceso	COMP-ESAL-LOC-3-04-2023	ENV-16-25-1490-24	CPESAL-001 de 2024
Link del proceso	<a href="#">Entidad 1</a>	<a href="#">Entidad 2</a>	<a href="#">Entidad 3</a>
Modalidad de selección	Contratación régimen especial (con ofertas) Decreto 092 de 2017	Contratación régimen especial (con ofertas) Decreto 092 de 2017	Contratación régimen especial (con ofertas) Decreto 092 de 2017
Cantidad de oferentes	1	1	1
Objeto contractual	IMPULSO PARA EJECUTAR ACCIONES QUE PERMITAN DESARROLLAR EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO DE LAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN LA LOCALIDAD INDUSTRIAL Y DE LA BAHIA CARTAGENA DE INDIAS	Aunar esfuerzos humanos, administrativos, técnicos y logísticos para la realización de actividades artísticas, culturales y de sensibilización para el fortalecimiento y acompañamiento de la población juvenil del municipio de Envigado.	AUNAR ESFUERZOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS QUE PROPENDAN POR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO DE PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA ISLAS
Valor del contrato	250000000	361317170	135050000
Proveedor	FUNDACIÓN FUNSERVAR	CORPORACIÓN EVG EXTEMO	ASOCIACIÓN PROVIDENCIA VIVA
Plazo del contrato	2 MESES	2 MESES	20 DIAS
Forma de pago	Un primer desembolso, que se reputará como anticipo para efectos de la garantía que debe constituir la ESAL ejecutora, equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor total establecido el segundo desembolso: mediante acta parcial equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor total establecido el tercer desembolso; es decir, el restante veinte por ciento (20%) será desembolsado por EL DISTRITO - ALCALDIA LOCAL, una vez se acredite por parte de la persona jurídica ejecutora la inversión de los recursos inicialmente entregados y reputados como anticipo	El municipio de Envigado, pagará al ASOCIADO el valor del presente convenio en cuotas mensuales/parciales y/o proporcionales al servicio efectivamente prestado/por producto o servicio entregado de acuerdo al PAC, (Plan Anual de Caja) de la siguiente manera: Cuota 1 \$ 130.000.000 Cuota 2 \$ 121.931.571	1. Un desembolso correspondiente al 40% del aporte una vez se haya cumplido la aprobación del plan de trabajo a ejecutar por parte del supervisor. 2. El 60% del valor del aporte del municipio una vez ejecutada la totalidad de las actividades objeto del convenio previa entrega de informe final .

Fuente: SECOP II.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

#### 6.4. CONSULTA DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES A TRAVÉS DEL MODELO DE ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO

En las siguientes gráficas se muestra la información obtenida en el MAE relacionada con la contratación adelantada bajo los códigos UNSPSC en diferentes entidades de orden territorial y nacional, las cuales sirvieron como referencia para la consulta de procesos similares.

Gráfico 8. Gasto mensual y anual

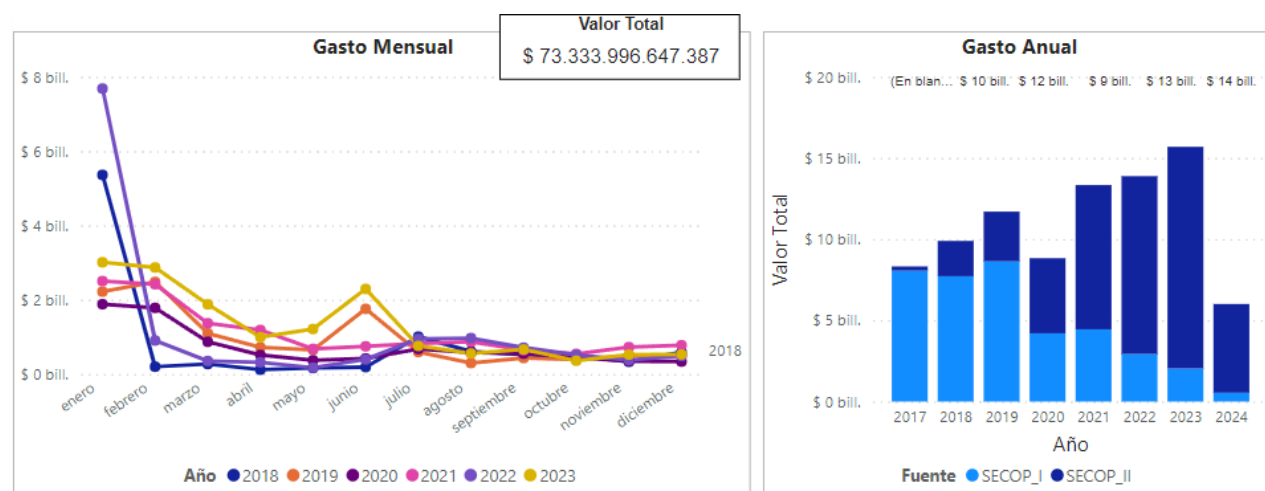



Gráfico 9. Cantidad de contratos – Mensual y anual

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		VERSIÓN  001

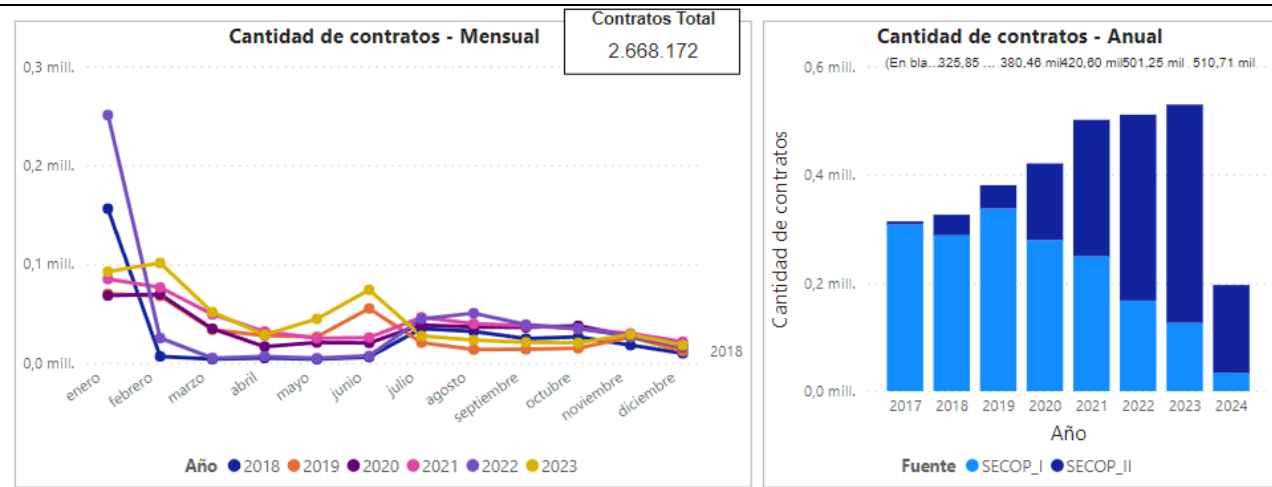
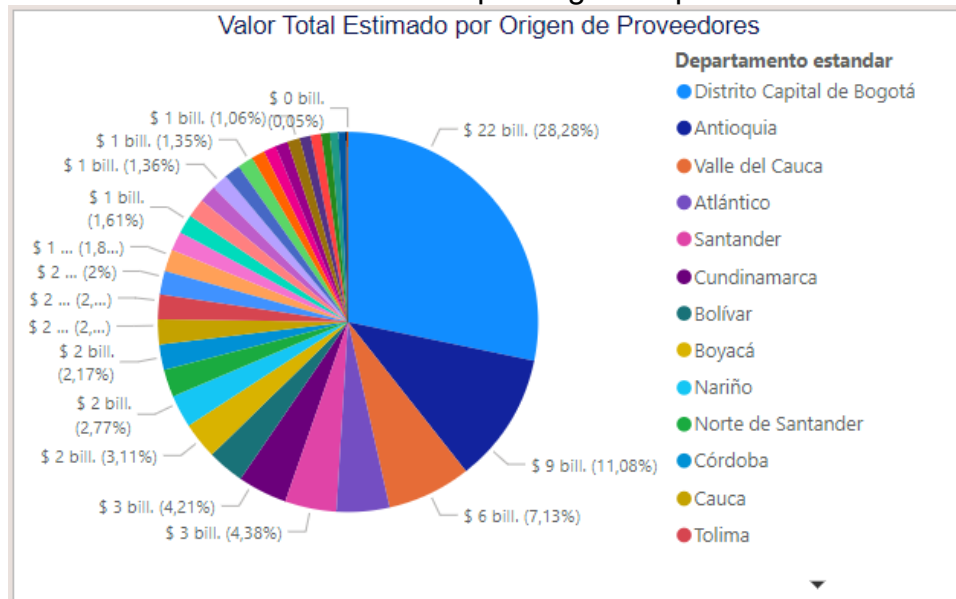



Gráfico 10. Valor total por origen de proveedor



## 6.5. PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADELANTADOS POR OTRAS ORGANIZACIONES

N/A


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

## 6.6. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN


Con la información obtenida de la revisión de los procesos de contratación similares adelantados por el Distrito de Santiago de Cali, por otras Entidades Estatales y por otras organizaciones, se puede evidenciar lo siguiente:

- **Modalidad de Contratación establecida en los procesos consultados:** En los procesos objeto de análisis adelantados por el Distrito de Santiago de Cali y otras entidades a nivel nacional se evidencia que el 100% de estos se adelantaron a través de la modalidad Contratación régimen especial (con ofertas) Decreto 092 de 2017
- **Plazo del contrato establecido en los procesos consultados:** El plazo establecido para cada proceso varía según la cantidad de actividades, la población a impactar y el recurso disponible en todo caso los plazos establecidos en los procesos analizados se encuentran entre dos (2) y siete (7) meses.
- **Presupuesto:** Los presupuestos establecidos para cada proceso obedecen a las necesidades y objetivos que cada entidad desea alcanzar y/o cumplir además de la cantidad de población que se desea beneficiar con el servicio que se pretende contratar, para los casos analizados del Distrito de Santiago de Cali se tiene un promedio de \$369.999.882  
Para los casos analizados de otras entidades se tiene un promedio de \$248.789.057.
- **Condiciones de pago:** En los contratos analizados se detalló que la forma de pago establecida fue mediante desembolsos conforme al avance técnico, previo informe de recibo a satisfacción por parte del supervisor.
- Experiencia exigida al proveedor en los procesos consultados:

Tabla 8. Experiencia exigida en procesos similares

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

Número de proceso	Experiencia exigida
4148.010.32.1.541-2023	<p><b>EXPERIENCIA GENERAL:</b> Deberá estar constituida con una antelación de tres (03) años de inscrita en Cámara de Comercio.</p> <p>La ESAL deberá contar con experiencia aportando mínimo 3 contratos y/o convenios con entidades públicas o privadas, donde demuestre la ejecución de proyectos de formación inicial y/o de recuperación y/o reactivación de espacios con enfoque artístico y cultural.</p> <p><b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA:</b> Se requiere una organización que presente certificaciones de experiencia de máximo tres (3) convenios o contratos con entidades públicas o privadas cuyos objetos o actividades contractuales estén ligados a la planeación y ejecución de proyectos de formación inicial en las diferentes disciplinas artísticas descritas en los presupuestos detallados aquí establecidos cuya sumatoria de la cuantía sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial. Se deberá aportar convenio, contrato y acta de liquidación (sí aplica), indicando: objeto, valor, actividades relacionadas con el objeto contractual, entidad contratante, fecha de inicio, fecha de finalización.</p>
4148.010.32.1.1227-2022	<p><b>EXPERIENCIA GENERAL:</b> Deberá tener dentro de su objeto social la promoción del desarrollo cultural y su fortalecimiento, acreditado con el Certificado de Existencia y Representación Legal y estar constituida con una antelación de cinco (05) años de inscrita en Cámara de Comercio.</p> <p>La ESAL deberá demostrar experiencia de tres (3) años en la planeación y ejecución de proyectos logísticos y/o de recuperación y/o reactivación de espacios artísticos y culturales.</p> <p><b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA:</b> Se requiere una organización que presente certificaciones de experiencia de máximo cuatro (4) convenios o contratos con entidades públicas o privadas cuyos objetos o actividades contractuales estén ligados a la planeación y ejecución de proyectos logísticos y/o de recuperación y/o reactivación de espacios artísticos y culturales, cuya sumatoria de la cuantía sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial. Se deberá aportar convenio, contrato y acta de liquidación (sí aplica), indicando: objeto, valor, actividades relacionadas con el objeto contractual, entidad contratante, fecha de inicio, fecha de finalización.</p>
4148.010.32.1.436-2021	<p><b>EXPERIENCIA GENERAL:</b> Se requiere una entidad que garantice una correcta ejecución de los recursos asignados, deberá contar con experiencia aportando contratos o convenios con entidades públicas o privadas donde demuestre la ejecución de proyectos culturales relacionados con actividades de investigación, acción, participación y sistematización con comunidades.</p> <p><b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA:</b> Se requiere una organización que presente certificaciones de experiencia de máximo cinco (5) convenios o contratos con entidades públicas o privadas cuyos objetos contractuales tengan relación en la ejecución de proyectos culturales y/o Prácticas culturales y/o patrimoniales, estrategias de acciones de salvaguarda del patrimonio cultura, cuya sumatoria de la cuantía sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.</p>


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		<div>VERSIÓN</div> <div>001</div>

COMP-ESAL-LOC-3-04-2023	Las personas jurídicas de derecho privado sin ánimo de lucro, oferentes, deberán acreditar experiencia en la ejecución de actividades que guarden correspondencia con las del objeto del contrato a celebrar, mediante la aportación de la documentación correspondiente, que demuestre la ejecución de dos (2) contratos o convenios, distintos al que corresponde o los que corresponden al o los aportados para acreditar idoneidad, cuyo objeto haya sido la ejecución de actividades correspondientes a ejecución de actividades correspondientes a implementación o desarrollo de proyectos de formación en materia de arte, cultural o organización de eventos culturales; dicho contrato o contratos deben haberse ejecutado y terminado, con resultados satisfactorios a la fecha de cierre del proceso de selección contractual; dicho contrato o convenio debe haberse ejecutado y terminado a la fecha de cierre del proceso de selección contractual, con resultados satisfactorios; de igual manera el valor de la suma entre el contrato que acredita la idoneidad junto con el contrato que acredite la experiencia debe ser igual o mayor al cien por ciento (100%) al monto del presupuesto oficial estimado para la presente contratación, convertido en SMLMV.
ENV-16-25-1490-24	Se requiere que el proponente acredite una experiencia de mínimo dos (2) convenios y/o contratos celebrados a satisfacción con entidades públicas o privadas cuyo objeto corresponda a actividades y/o programas similares o afines al programa o actividad prevista en el objeto del presente convenio (anexar certificaciones y/o actas de liquidación donde se verifiquen las condiciones del convenio ejecutado, en caso que no se encuentren estas en dichos documentos, el proponente podrá anexar, adicionalmente, copia del convenio).
CPESAL-001 de 2024	Teniendo en cuenta el objeto de los convenios a celebrar, Las ESAL Proponentes deberán acreditar experiencia mediante máximo dos (2) contratos y/o convenios ejecutados con entidades públicas o privadas, cuyo objeto esté relacionado con actividades y/o realización de programas y/o proyectos que fortalezcan las actividades culturales, la sumatoria de los contratos debe corresponder a un monto igual o superior al 100% del valor del Presupuesto Oficial, expresado en SMMLV vigente a la fecha de terminación.

- Códigos UNSPSC exigidos en los procesos consultados:

Tabla 9. Códigos UNSPSC en procesos similares

Número de proceso	Codigo	Descripcion
4148.010.32.1.541-2023	60121604	Accesorios para ayudas de estudio
	80111602	Necesidades de personal de mercadeo temporal
	80141607	Gestión de eventos
	86101710	Servicios de formación pedagógica

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001


	93141701	Organizaciones de eventos culturales
4148.010.32.1.1227-2022	80111602	Necesidades de personal de mercadeo temporal
	80141607	Gestión de eventos
	93141701	Organizaciones de eventos culturales
4148.010.32.1.436-2021	93141707	Servicios de preservación o promoción del patrimonio cultural
	93141702	Servicios de promoción cultural
COMP-ESAL-LOC-3-04-2023	93141500	DESARROLLO Y SERVICIOS SOCIALES
	93141700	CULTURA
	80101600	GERENCIA DE PROYECTOS
ENV-16-25-1490-24	86101700	Servicios de capacitación vocacional no científica
	90151800	Carnavales y ferias
	93141700	Cultura
	80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios.
CPESAL-001 de 2024	80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios

Fuente: Secop I y II.

- Garantías exigidas en los procesos consultados:


Tabla 10. Garantías exigidas en procesos similares.

NUMERO DE PROCESO	AMPARO	MONTO/BASE DE LIQUIDACION	VIGENCIA
4148.010.32.1.541-2023	Cumplimiento	20% del valor del Convenio	Por la duración del Convenio y seis meses más
	Pago de Salarios y prestaciones sociales,	8% del valor del Convenio	Por la duración del Convenio y tres años más
	Garantía de Responsabilidad Civil Extracontractual	200 SMMLV	Durante la ejecución del Convenio
	Calidad del Servicio	20% del valor total del Convenio.	Igual al plazo del convenio y seis (6) meses más.
4148.010.32.1.1227-2022	Cumplimiento	20% del valor del Convenio	Por la duración del Convenio y seis meses más
	Pago de Salarios y prestaciones sociales,	8% del valor del Convenio	Por la duración del Convenio y tres años más
	Calidad del Servicio	20% del valor total del Convenio.	Igual al plazo del convenio y seis (6) meses más.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		VERSIÓN  001

	Garantía de Responsabilidad Civil Extracontractual	200 SMMLV	Durante la ejecución del Convenio
4148.010.32.1.436-2021	Cumplimiento	20% del valor del Convenio	Por la duración del Convenio y seis meses más
	Pago de Salarios y prestaciones sociales,	8% del valor del Convenio	Por la duración del Convenio y tres años más
	Garantía de Responsabilidad Civil Extracontractual	200 SMMLV	Durante la ejecución del Convenio
COMP-ESAL-LOC-3-04-2023	Buen manejo y correcta inversión del anticipo	equivalente al ciento por ciento (100%) de la suma reputadas como anticipo	vigencia igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más
	Cumplimiento	equivalente, como mínimo, al diez por ciento (10%) del valor pactado	igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más.
	Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	por un valor igual al cinco por ciento (5%) del valor pactado	igual a la duración del mismo y tres (3) años más
	Garantía de Responsabilidad Civil Extracontractual	200 SMMLV	Durante la ejecución del Convenio
ENV-16-25-1490-24	Garantía de Cumplimiento del convenio	veinte (20%) por ciento del valor total del convenio	vigencia por el término de duración del convenio y seis (6) meses más
	Garantía de Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	veinte (20%) por ciento del valor total del convenio	por el término de duración del convenio y TRES (3) años más.
	Garantía de calidad del servicio	veinte (20%) por ciento del valor total del convenio	Debe tener vigencia por el término de duración del convenio
	Responsabilidad extracontractual	200 SMMLV	Debe tener vigencia por el término de duración del convenio
CPESAL-001 de 2024	Cumplimiento	veinte (20%) por ciento del valor total del convenio	vigencia igual a la del convenio y cuatro (4) meses más
	Calidad del Servicio	diez (10%) del valor del convenio	vigencia igual a la del convenio y cuatro (4) meses más
	Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	cinco por ciento (5%) del valor del convenio	por un término igual al plazo de ejecución del convenio y tres (3) años más
	Responsabilidad Civil Extracontractual	200 SMMLV	Debe tener vigencia por el término de duración del convenio
Fuente: Secop I y II			




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001


AMPARO	Porcentaje de los contratos que solicitaron la garantía
CUMPLIMIENTO	100%
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	100%
RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL	100%
CALIDAD DEL SERVICIO	43%
BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	29%

- Aspectos técnicos exigidos en los procesos consultados: Los aspectos técnicos considerados por las entidades hacen referencia a aunar esfuerzos entre entidades sin ánimo de lucro y diferentes organismos del distrito para realizar procesos de capacitación artística y de apoyo a organizaciones.
- Criterios de evaluación ponderables establecidos en los procesos consultados:


Número de proceso	Criterios de evaluación establecidos en los procesos consultados		Puntos
4148.010.32.1.541-2023	EQUIPO HUMANO (30 PUNTOS)	La Entidad que fortalezca el proyecto con al menos dos (2) capacitadores con experiencia en pedagogía en cultura y artes, que dicte una charla sobre cultura ciudadana y rescate de valores por cada uno de los proyectos	30
		La Entidad que fortalezca el proyecto con al menos 1 un capacitador con experiencia en pedagogía en cultura y artes, que dicte una charla sobre cultura ciudadana y rescate de valores por cada uno de los proyectos.	15
	FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA CULTURAL (30 PUNTOS)	Dos (2) capacitaciones dictadas sobre el uso creativo de la tecnología, las comunicaciones y de las nuevas herramientas digitales para empoderar a las comunidades, promover la diversidad, la inclusión, la confianza y el respeto por el otro, así como la sostenibilidad del sector cultural y artístico, implementadas, en la comuna 15 del distrito de Santiago de Cali	30

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

	APORTES (40 PUNTOS)	Una (1) capacitación dictada sobre el uso creativo de la tecnología, las comunicaciones y de las nuevas herramientas digitales para empoderar a las comunidades, promover la diversidad, la inclusión, la confianza y el respeto por el otro, así como la sostenibilidad del sector cultural y artístico, implementadas, en la comuna 15 del distrito de Santiago de Cali	15
		Un (1) Coordinador General	14
		Un (1) Apoyo Jurídico	7
		Dos (2) apoyo Administrativo	7
		Dos (2) Apoyo Técnico	7
4148.010.32.1.1227-2022	EQUIPO HUMANO (40 PUNTOS)	Entrega de refrigerios e hidratación en las 4 Clausuras programadas	5
		El proponente que fortalezca el proyecto con al menos (1) una charla sobre la reactivación de los espacios culturales. El proponente deberá demostrar la ejecución de este tipo de actividades con al menos un (01) contrato.	40
	FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA CULTURAL (30 PUNTOS)	El proponente que ofrezca una (1) capacitación dictada sobre los derechos y deberes de la comunidad respecto a los espacios sociales y culturales. El proponente deberá tener dentro de su objeto social esta actividad, acreditado con el Certificado de Existencia y Representación Legal.	30
	APORTES (30 PUNTOS)	Un (1) profesional en ciencias administrativas o económicas, que desempeñe el rol de coordinador general durante el tiempo de ejecución de proyecto.	4,9
		Un (1) profesional en comunicación social o periodismo, durante la ejecución del convenio que facilite todo lo relacionado con el diseño de piezas publicitarias y demás actividades de divulgación.	3,9
		Coordinador logístico para la realización de los 13 eventos de la comuna 12, durante el tiempo que dura la ejecución del convenio	3,1
		Estaciones de bioseguridad para los 13 eventos de la comuna 12 (dispensador de pedal) (3 estaciones por evento)	3,2
		Fortalecimiento de los 13 eventos con refrigerios para el personal de logística y presentadores de los 13 eventos	0,5
		Certificados de participación para los artistas que se presentan en los 13 eventos de la comuna 12	0,4
		Fortalecimiento de los 13 eventos con rifas para la población asistente a los eventos (7 rifas por evento)	5,6
		Fortalecimiento de los 13 eventos con alquiler de mesas tablon vestidas (3 mesas por evento)	0,4

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

		Registro fílmico y fotográfico del desarrollo de los 13 eventos de la comuna 12	1,6
		Presentación de show infantil para los 13 eventos	6,4
4148.010.32.1.436-2021	EXPERIENCIA EN EJECUCIÓN DE PROYECTOS ENFOCADOS A LA SALVAGUARDA Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (30 PUNTOS)	Quien haya ejecutado más de cinco (5) contratos o convenios cuyo objeto tengan relación con ejecución de proyectos culturales, con enfoque en actividades de investigación, acción, participación y sistematización con comunidades, promoviendo la salvaguarda y protección del patrimonio cultural presente en la Ciudad de Santiago de Cali. (Aportar los convenios o contratos)	30
		Quien haya ejecutado entre uno (1) a cuatro (4) contratos o convenios cuyo objeto tengan relación con ejecución de proyectos culturales, con enfoque en actividades de investigación, acción, participación y sistematización con comunidades, promoviendo la salvaguarda y protección del patrimonio cultural presente en la Ciudad de Santiago de Cali (Aportar los convenios o contratos)	15
	PUBLICACIONES ACADÉMICAS DE PROCESOS SOCIO-COMUNITARIOS (20 PUNTOS)	Proponente que acredite publicación(es) académicas de procesos socio- comunitarios, para lo cual, aportará certificación(es).	20
	PROPUESTA (20 PUNTOS)	Propuesta metodológica dirigida a comunidades y públicos no especializados, que evidencie la articulación de prácticas artísticas y culturales, y el uso de investigación social.	20
	APORTES (30 PUNTOS)	Teniendo en cuenta que el aporte que realice el oferente debe ser cuantificable, demostrable y ajustado. Este factor se evaluará de conformidad a la información indicada en el Anexo 2 "Discriminación de aportes" (ver anexo 2), donde el valor unitario por ítem es resultado del análisis del sector, el cual no podrá ser modificado.	30
COMP-ESAL-LOC-3-04-2023	Formación académica del personal	Coordinador General – profesional gestor cultural de la ciudad de Cartagena, con maestría en temas de arte o cultura	200
		Comunicador social con especialización	100
		Profesional licenciada en danza o especialización en temas de danza o cultura	100
	Experiencia del Personal	Coordinador General con (2) dos experiencias adicionales en coordinación de proyectos culturales	200
		Comunicador social especialista con (1) experiencia adicional en publicidad y medios	100
		Profesional licenciada en danza o especialización en temas de danza o cultura con (1) una experiencia adicional como coreógrafo.	100


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR</b>	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

	Puntaje por experiencia adicional de la ESAL	Aportar dos experiencias adicionales a las solicitadas como Acreditación de Experiencia por parte de las personas jurídicas de derecho privado sin ánimo de lucro en temas de cultura, artes y organización de eventos artísticos y culturales.	100
ENV-16-25-1490-24	<p>No aplica, por cuanto la ESAL realiza aporte en dinero equivale al 30% del valor del convenio, por lo tanto, es un proceso de régimen especial por Asociación sin ofertas.</p> <p>Al respecto la regla del artículo 5 del Decreto 092 de 2017 determina que este tipo de contratación no deberá realizar un proceso competitivo cuando la ESAL comprometa recursos propios e independientes del aporte estatal para la ejecución de actividades conjuntas, en una proporción no inferior al 30% del valor total del proyecto.</p> <p>El artículo 5 busca reconocer el esfuerzo de la ESAL para conseguir recursos propios o de cooperación para el desarrollo conjunto de actividades de las Entidades Estatales en el marco del artículo 96 de la Ley 489 de 1998 y eximirla de competencia cuando aporta 30% o más de los recursos requeridos.</p>		
CPESAL-001 de 2024	Aporte de la entidad sin ánimo de lucro	Mayor o igual al 5% del presupuesto oficial	10
		Mayor o igual al 10% del presupuesto oficial	20
		Mayor o igual al 15% del presupuesto oficial	30
		Mayor o igual al 20% del presupuesto oficial	40
	Experiencia adicional a la mínima requerida de la ESAL	Un contrato adicional	10
		Dos contratos adicionales	20
		Tres contratos adicionales	30
	Participación real y efectiva de los raizales y residentes del Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina Islas	<ul style="list-style-type: none"> <li>El proponente que acredite la tarjeta de residencia y circulación OCCRE, obtendrá 30 puntos PUNTOS. Para que se considere el proponente con OCCRE debe cumplir con la siguiente condición:</li> <li>En el caso que el proponente sea persona Natural deberá acreditar su tarjeta de residencia y circulación OCCRE.</li> <li>En el caso que el proponente sea Persona Jurídica deberá acreditar la tarjeta de residencia y circulación OCCRE del representante legal.</li> <li>En el caso que el proponente sea Consorcio o Unión Temporal, deberá acreditar la tarjeta de residencia y circulación OCCRE de por lo menos uno (1) de sus Integrantes y del Representante del Consorcio o Unión Temporal.</li> </ul>	30

## 6.7. OTRAS CONSULTAS

No Aplica

## 7. ESTUDIO DE LA OFERTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

El estudio de la oferta busca identificar potenciales proveedores y determinar si estos están en capacidad de satisfacer la necesidad en las condiciones identificadas por la Secretaría de Cultura, si el presupuesto es acorde a los precios del mercado y si existen alternativas o innovaciones que deban ser consideradas para estructurar el proceso de contratación relacionado con la realización de procesos de capacitación artística y de apoyo a organizaciones para los habitantes de las comunas de Santiago de Cali

## 7.1. PROVEEDORES QUE PROVEEN EL BIEN, OBRA O SERVICIO

La Secretaría de Cultura para analizar los posibles oferentes del mercado utilizó la herramienta de Solicitud de información a proveedores – SIP-4148.044.2025 “la secretaria de cultura requiere cotizar las actividades para aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para el desarrollo de los procesos de recuperación en prácticas artística y culturales para los habitantes de las comunas 1,3 y 5 del distrito de Santiago de Cali.” de la Página Web Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II, donde se tomó como referencia los códigos de clasificación UNSPSC relacionados en el presente estudio, dónde se pudo observar que con estos códigos existen 1.223 entidades, de las cuales cuatro (4) entidades manifestaron interés por el proceso de cotización y una participo, sin embargo no se acepta esta cotización pues no se diligencio el formato debidamente.


**Proceso : SOLICITUD DE INFORMACION A PROVEEDORES - SIP-4148.044.2025** (id.CO1.BDOS.8197646)

SOLICITUD INFORMACIÓN PUBLICADA

**Solicitud de información a los Proveedores**  
**SIP-4148.044.2025** (Solicitud información publicada) Pliego

Unidad de contratación Secretaría de Cultura  
[Ver Enlace](#)

LA SECRETARIA DE CULTURA REREQUIERE COTIZAR LAS ACTIVIDADES PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, HUMANOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE RECUPERACIÓN EN PRÁCTICAS ARTÍSTICA Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DE LAS COMUNAS 1,3 Y 5 DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
 Fecha de presentación de ofertas 20/05/2025 3:00 PM - Fecha de publicación 30/05/2025 6:15 AM


PROVEEDORES

Iniciado 9  
 Interesados 4  
 Competidores 1

1223

## 7.2. CONSULTA DE PROVEEDORES DEL BIEN, OBRA O SERVICIO A TRAVÉS DEL MODELO DE ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO

Realizada la consulta en el MAE (análisis de la oferta), se encontró que en el periodo 2017-2024 las entidades estatales suscribieron 2.836.439 de contratos con 868,01 mil proveedores inscritos bajo los códigos UNSPSC 60121600, 80101600, 80111600, 80141600, 86101700, 86111600, 90101800, 90141600, 90141700, y 93141700 por un valor total de 76 billones de pesos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

### 7.3. IDENTIFICACIÓN DE MIPYMES, EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES

Teniendo en cuenta la modalidad por la cual será adelantado el presente proceso de contratación, no se hace necesaria la identificación de MiPymes, emprendimientos y/o empresas de mujeres.

A pesar de lo anterior, es necesario que se asigne un compromiso al asociado para que este aplique los criterios de identificación de MIPYMES, EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES establecidos en la Ley 2069 de 2020

### 7.4. IDENTIFICACIÓN DE CRITERIOS QUE PROMUEVEN LA INCLUSIÓN SOCIAL E INCORPORACIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE


Si bien, para el presente proceso de contratación no se hace necesaria la identificación de criterios que promueven la inclusión social e incorporación de población vulnerable, se podrá establecer un compromiso para que el asociado tenga en cuenta lo mencionado en el numeral 5.8 de este documento con respecto a la vinculación de población vulnerable a la ejecución del contrato/convenio conforme a lo establecido por el Departamento Administrativo de Contratación Pública en la GUÍA DE COMPRAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE INCLUSIÓN SOCIAL, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto No. 4112.010.20.0145 de 2019, por el cual el Distrito Especial de Santiago de Cali promueve la inclusión social en las compras públicas y determina la vinculación de poblaciones en condiciones de vulnerabilidad en la cadena de producción de los bienes y servicios requeridos por la Administración Central de Santiago de Cali – Distrito Especial.

### 7.5. IDENTIFICACIÓN DE SERVICIOS DE ORIGEN NACIONAL Y/O PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOCALES

No Aplica

### 7.6. CADENA DE SUMINISTRO

¿Cuál es la dinámica de producción, distribución y entrega del servicio?

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		<div> <div>VERSIÓN</div> <div>001</div> </div>

En el apoyo requerido, se interrelacionan una serie de actores y procesos, que se muestran en las siguientes figuras, donde se observan las diferentes actividades, fases y áreas de actuación para la prestación del servicio.



Fuente: Cañas John Jairo, Guía Metodológica para la implementación de un sistema integrado de gestión de Cali, 2005


Los elementos pueden ser organizados en un sistema único adaptado para cada evento, permitiendo el orden y el abastecimiento de consumidores, productos e instalaciones, buscando accionar a favor del ambiente, la comunicación y las necesidades de este, como se puede ver en el siguiente cuadro:

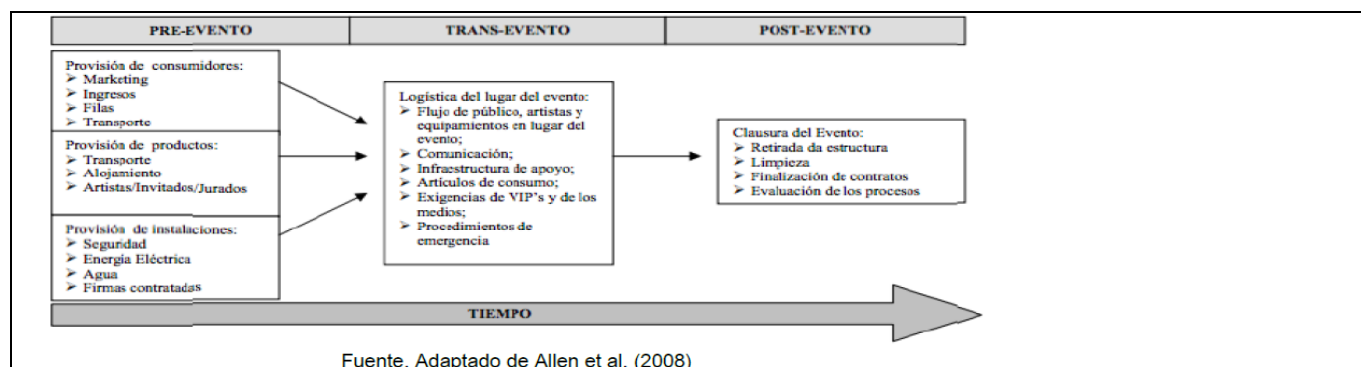
Área de Logística	Actuación en el Turismo de Eventos
Abastecimiento	Consumidor, productos e instalaciones, actividades de adquisición de bienes y servicios.
Transporte	Puede representar un alto costo, necesita especial atención.
Ligaciones	Se destaca la importancia de interconexión entre todas las áreas del evento, destacando la alta complejidad que la actividad puede alcanzar.
Control de Flujo	Flujo de productos, servicios y consumos durante el evento.
Re de Informaciones	Flujo eficiente de informaciones durante el evento, resultado de una planificación adecuada.

Fuente. Adaptado de Allen et al. (2008).

El evento se divide en tres fases, conocidas como pre-evento, cuando se planifica la acción; trans-evento, cuando se realiza la acción; y post-evento, que se trata de la fase de conclusión. En cada una de las etapas existen procesos distintos. (Silva y Musetti, 2003; Allen et al. 2008).



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.01.P001.F004
	ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR		VERSIÓN  001



## 7.7. ESTRUCTURA DE COSTOS

Si bien cada proceso puede tener una estructura de costos única, en las siguientes líneas se presenta una base general para entender los principales componentes a considerar.

La estructura de costos puede variar dependiendo de muchos factores. Sin embargo, generalmente se pueden identificar los siguientes componentes en la estructura de costos:

### Costos Fijos


Los costos fijos son gastos que se mantienen constantes, independientemente de la cantidad de clientes o proyectos de una empresa, esto es:.

- Producción y gastos de personal.
- Lugar dónde se desarrollarán las actividades que será uno de los costes más importantes.
- Facturas de servicios publicos
- Sistema de inscripción y acreditación.

### Costos Variables

Los costos variables están determinados por la cantidad de asistentes o invitados, entre ellos:.

- Material de acreditación, credenciales, programas, folletería, regalos o souvenirs o diplomas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

- Servicio de Catering, coffee breaks, almuerzos, cenas.
- Personal de seguridad y limpieza.

### Costos Semivariantes

Estos costos tienen una parte fija y una parte variable que cambia con el nivel de actividad.

- Publicidad y Marketing: Puede incluir costos fijos como una suscripción a una revista o costos variables como campañas publicitarias basadas en el rendimiento.
- Mantenimiento y Reparaciones: Algunos costos pueden ser fijos (como un contrato de mantenimiento) y otros variables dependiendo del uso y desgaste de las instalaciones y equipos.

### Costos de Capital

Estos son costos asociados con la inversión en activos que se utilizan a largo plazo.


- Depreciación de Equipos: La depreciación de muebles, estanterías y equipos necesarios para el desarrollo de las actividades.
- Amortización de Préstamos: Si has tomado un préstamo para financiar la realización de actividades.

### Costos Adicionales

Algunos costos adicionales que se pueden considerar incluyen:

- Costos de Capacitación: Para capacitar a los empleados en la realización de actividades de logística.
- Gastos de Representación: los desembolsos en los que incurre una empresa cuando su personal realiza actividades de representación ante clientes o proveedores con el objetivo de obtener beneficios comerciales.

Adicionalmente, se pueden fijar estrategias para Controlar los Costos, tales como:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

- Uso Eficiente de Recursos: Implementar prácticas para reducir el desperdicio de materiales, energía y agua.

## 7.8. INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES


Con la información a diciembre de 2024 de entidades sin ánimo de lucro del sector, consultada a través de LA GRAN CENTRAL DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL DE COLOMBIA – RUES y que a su vez se encuentra registrados en SECOP II, se toma una muestra de ESAL que cuenten con Registro Único de Proponentes actualizado y que contengan los códigos requeridos en el proceso la información de su identificación y razón social, lo cual se validó en el portal mencionado, se procedió a tomar los datos de interés financiero para llevar a cabo el análisis.

A continuación, se presenta el análisis del comportamiento financiero del sector en el cual se relaciona el resultado del cálculo de rangos para los siguientes indicadores financieros: liquidez, endeudamiento, razón de cobertura de intereses. Para llevar a cabo este análisis se hizo la búsqueda de la información de los estados financieros de las ESAL del sector.

De acuerdo con la información registrada en los RUP y el reporte, se procedió a calcular los indicadores con los datos contables de las empresas, información con base en la cual se identificaron a través de la puntuación z los datos atípicos o típicos de la muestra, proceso que para los atípicos se complementa con la normalización de dichos datos a través de la Winsorización, para posteriormente a través del método rango intercuartílico establecer los límites inferiores y superiores de los indicadores eligiendo el que corresponda para cada uno.

Estadísticas descriptivas	Índice de liquidez	Índice de endeudamiento	Razón de cobertura de intereses
<i>Tamaño de la muestra</i>	26	28	21
<i>Min</i>	2,88	0,00	34,66
<i>Máx</i>	66,75	0,84	39,94
<i>Mediana</i>	10,64	0,13	37,30
<i>Promedio</i>	17,69	0,25	37,30
<i>Desviación estándar</i>	17,07	0,26	3,73
<i>Promedio - Desviación estándar</i>	<b>0,63</b>	-0,01	<b>33,57</b>
<i>Promedio + Desviación estándar</i>	34,76	<b>0,51</b>	41,03

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

De acuerdo con el método del intervalo de confianza, los indicadores financieros y organizacionales recomendados para el proceso de contratación son:

Tabla 13. Indicadores de capacidad financiera y organizacional habilitantes.

Indicador	Valor de referencia
Índice de liquidez.	$\geq 0,63$
Índice de endeudamiento.	$\leq 0,51$
Razón de Cobertura de intereses.	$\geq 33,57$

#### Capital de trabajo

Adicionalmente, con el propósito de que el proponente cuente con liquidez operativa requerida para la ejecución del proceso, es decir el remanente del oferente luego de liquidar los activos corrientes y pagar el pasivo de corto plazo, se establecerá el siguiente requisito habilitante para el capital de trabajo:

$$CT = AC - PC \geq CTd$$

CTd: La determinación del capital de trabajo demandado, es una medición de los recursos que se requieren para cubrir las necesidades contractuales equivalentes. Se hará de acuerdo con la siguiente fórmula:


Presupuesto oficial	Fórmula
$\leq 800$ SMMLV	$CTd = 20\% \times (PO)$
Entre 801 y 1.500 SMMLV	$CTd = 30\% \times (PO)$
$\geq 1.501$	$CTd = 40\% \times (PO)$

Para el caso del presente proceso, teniendo en cuenta de que el valor estimado es de 417,73 SMMLV, la fórmula a aplicar es la siguiente:

$$CTd = 20\% \times (PO)$$

$$CTd = 20\% \times 594.641.650$$

$$\text{CAPITAL DE TRABAJO REQUERIDO} \geq \$118.928.330$$

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

**CTd = \$118.928.330**

### **Indicador de Eficiencia**

Los indicadores financieros asociados a la eficiencia de la entidad sin ánimo de lucro nos muestran su grado de madurez y de dedicación a proyectos de beneficencia.

Las entidades privadas sin ánimo de lucro no tienen como propósito generar utilidades. Los ingresos de las entidades privadas sin ánimo de lucro están destinados a cumplir su función social. La administración de la entidad privada sin ánimo de lucro debe mostrar eficiencia en el gasto para lo cual el siguiente indicador sobre la eficiencia en la administración de los proyectos es útil:

#### **Fórmula aplicada:**

$$\frac{\text{Gastos de Implementación de los proyectos en el año 2024}}{\text{Total gastos de funcionamiento de la ESAL en el año 2024}}$$


Son más eficientes las ESAL que destinan la mayor parte de sus esfuerzos, traducido en costos, a las actividades funcionales.

En este sentido, se recomienda utilizar el índice de eficiencia como alternativa para medir la eficiencia de las ESAL, así las cosas, se recomienda establecer que el índice de eficiencia, en este caso, sea mayor o igual al 2.

Para la verificación de los requisitos antes mencionados será necesario la presentación de la siguiente documentación:

La ESAL que participe de la presente convocatoria deberá acreditar la estructura organizacional de acuerdo con el proyecto con los siguientes documentos:

1. Estados financieros auditados por contador público independiente o revisor fiscal al corte fiscal del año 2024, en el caso de proponente plural deberá aportar los estados financieros de cada una de las ESAL miembros del consorcio o unión temporal debidamente auditados anexando tarjeta profesional de quien los firma y avala.
2. Las tres últimas declaraciones de renta de la ESAL, en el caso de proponente plural deberá aportar los estados financieros de cada una de las ESAL miembros del consorcio o unión temporal.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

## 7.9. INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES DIFERENCIALES

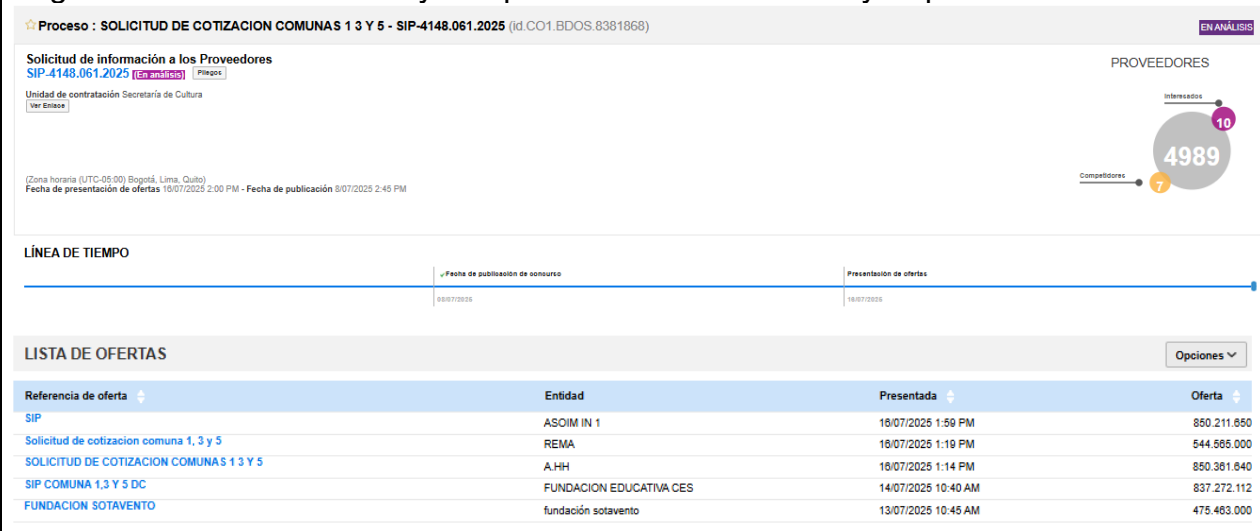
No Aplica


## 8. ESTUDIO DEL MERCADO

Para el estudio de mercado la entidad definió las especificaciones de los bienes y servicios requeridos para el proceso de contratación y posteriormente realizó la solicitud de información a proveedores SIP-4148.061.2025 a través de la plataforma secop ii del 8/07/2025 al 16/07/2025 en la que se puede evidenciaron 4989 empresas inscritas bajo los siguientes códigos de clasificación de las naciones unidas:

93141700 – Cultura  
 80101600 – Gerencia de proyectos  
 80141607 – Gestión de eventos  
 93141701 – Organizaciones de eventos culturales  
 93141702 – Servicios de promoción cultural

Entre estas 10 manifestaron interés en el proceso y siete respondieron la solicitud de información, después de realizado el análisis de las cotizaciones se encuentra que solo 4 fueron diligenciadas correctamente y cumplen con las condiciones y requerimientos solicitados



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

Adicionalmente mediante la herramienta del cuestionario, se solicitó a los proveedores del mercado realizar la cotización de precios de las actividades detalladas, lo cual permitió identificar cuáles entidades cuentan con la idoneidad para desarrollar las actividades del proyecto y conocer si alguna de éstas tiene la capacidad de realizar aportes en especie o en dinero para la consecución de los objetivos del proyecto a desarrollar en donde todas las respuestas fueron positivas preguntas que detallan a continuación:

¿La Entidad posee músculo financiero y técnico que respalde la correcta ejecución de los recursos asignados al proyecto?

¿El objeto social de cámara y comercio está relacionado con las actividades que se pretende desarrollar?

¿Puede acreditar experiencia de contratos o convenios, cuyo objeto esté relacionado con las actividades que se pretende contratar y que el presupuesto sea igual o superior al 100% que se estima contratar?

¿La entidad cuenta con el recurso humano idóneo para cumplir con el objeto contractual?


## 8.1 PRESUPUESTO OFICIAL DEL PROCESO

De conformidad con lo anterior el Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Cultura, determina el valor del presupuesto de este proceso contractual, teniendo en cuenta entorno económico y las variables económicas para el año en vigencia, precios de referencia de la cotización recibida, define que el valor del presente proceso hasta por la suma de QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CUERENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE (\$ 594.641.650) valor que incluye todos los costos directos e indirectos en que incurra el ASOCIADO para la ejecución del objeto contractual.

## 8.2 IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES

Entre los tributos que se tienen establecidos, por concepto de estampillas, a título enunciativo, se tienen los siguientes:



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

DEDUCCIÓN POR CONCEPTO DE ESTAMPILLAS	
CONTRIBUCIÓN ESPECIAL -CE(CONTRATO DE OBRA)	5.0%
PRO-CULTURA -EC MAYOR A UVT 4.072 (MAYOR A \$191.648.680)	1.0%
PRO-DESARROLLO URBANO – EP MENOR A 2.196UVT (MAYOR A \$1 Y MENOR A\$103.354.740)	1.0%
PRO-DESARROLLO URBANO – EP MAYOR O IGUAL A 2.196UVT (MAYOR O IGUAL A\$103.354.740)	3.5%
PRO-BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	2.0%
PRO-DEPORTE Y RECREACIÓN	2.0%
PRO-JUSTICIA FAMILIAR	2.0%
PRO-UNIVERSIDAD DEL VALLE	2.0%
PRO-HOSPITAL -EH	1.0%
PRO-UNIPACIFICO -EU TODO TIPO DE CONTRATO	0,5%
PRO-UNIPACIFICO -EU ALQUILER ESCENARIOS DEPORTIVOS Y CULTURALES	1.0%

Fuente: Elaboración propia – Información Del Departamento Administrativo de Hacienda Municipal

## 9. ASPECTOS TÉCNICOS DEL BIEN, OBRA O SERVICIO


Los bienes y/o servicios a contratar a través del presente proceso deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas mínimas las cuales hacen parte integral del presente proceso y se encuentran en las obligaciones específicas del pliego de condiciones, respecto de los servicios discriminados en el anexo “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS COMUNAS 1,3 Y 5”, el cual hace parte integral del proceso de selección.

## 10. ANÁLISIS DE RIESGOS

Los eventuales riesgos que se derivan del proceso de contratación estriban en primer término en el incumplimiento de las obligaciones establecidas entre la Secretaría de Cultura y el asociado, el objeto del proceso contractual en el plazo pactado y los aspectos eminentemente técnicos, para lo cual, en sujeción a la exigencia legal se constituye garantía única por parte del contratista como amparo a dichos riesgos.

Es de anotar que, en el momento que incumpla con las obligaciones derivadas del convenio que se suscriba con la Secretaría de Cultura del Distrito de Cali la entidad procederá de acuerdo con los lineamientos legales y convencionales a interponer multas, declarar el incumplimiento del contrato y la caducidad del mismo.

Este análisis se realiza sobre los riesgos previsibles, en cumplimiento del artículo 4º de la Ley 1150 de 2007, la asignación de riesgos se le endilga a la parte que mejor los controla ya sea el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001


futuro contratista o la administración, esta asignación se da para mitigar el costo en caso que llegue a suceder, dependiendo de “(...) las particularidades de cada riesgo, las partes están en capacidad de establecer los mecanismos de mitigación de su impacto y de su cobertura, así como su asignación a los distintos agentes involucrados (...)”. (Documento Conpes 3714). La matriz queda como anexo al proceso.

## 11. CONCLUSIONES

- Teniendo en cuenta los procesos revisados en el análisis de la demanda, se sugiere que el presente proceso se adelante a través de un convenio de asociación de los que trata el artículo 355 de la constitución nacional, considerando que las actividades realizadas por las Entidades Sin Ánimo de Lucro representan un mayor valor por dinero (incrementen la eficacia, eficiencia, economía y gestión del riesgo) para obtener los resultados esperados por el respectivo plan de desarrollo.
- Para el proceso de selección que se adelante se considerará el análisis de precios unitarios proyectados por el área técnica para la elaboración del presupuesto oficial. De acuerdo con el análisis de precios, se recomienda que la entidad disponga de un presupuesto de **QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE (\$ 594.641.650)**, incluido todos los impuestos, tributos, tasas y contribuciones nacionales, departamentales y municipales que se causen para la suscripción, legalización y demás costos directos e indirectos inherentes al contrato, además del aporte promedio a realizar por parte del asociado, el cual deberá ser como mínimo del **20,026% (\$170.125.000)** en las actividades requeridas por la Secretaría.

En caso de que alguna de las ESAL interesadas realice un aporte igual o superior al **30% (\$254.846.421)** del valor total del convenio el proceso de selección se realizará de manera directa, previa aprobación de todos los requisitos habilitantes por parte del comité evaluador.

- En cuanto a la forma de pago se sugiere que se realicen desembolsos una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y legalización del convenio, suscripción del acta de inicio, cronograma, plan de trabajo, certificación de pago de los aportes al sistema de salud y pensiones y que sean equivalentes a la ejecución técnica de actividades

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

realizadas. Adicionalmente, en la revisión de contratos se concluyó que solo aquellos convenios para realizar los procesos de capacitación artística y de apoyo a organizaciones se establece la siguiente forma de pago:


- A) Primera cuota (40%): Se desembolsará una vez el Asociado haya entregado y obtenido la aprobación del plan de trabajo, cronograma de actividades y contratación de los artistas. Esta cuota corresponderá al 10% de las actividades del convenio y equivaldrá al cuarenta por ciento (40%) del valor total del convenio.
- B) Segunda cuota (30%): Se pagará una vez se acredite el cumplimiento del sesenta por ciento (60%) de las actividades del convenio, certificadas a satisfacción por el supervisor, y corresponderá al treinta por ciento (30%) del valor total del convenio
- C) Cuota final (30%): Se liquidará una vez se haya cumplido el cien por ciento (100%) de las actividades del convenio, verificadas a satisfacción por el supervisor. Esta cuota será equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del convenio.

- Se sugiere requerir como mínimo la siguiente experiencia:

#### EXPERIENCIA GENERAL:

El proponente deberá acreditar con máximo cinco (4) certificaciones de contratos/convenios con su respectiva acta de liquidación (Cuando aplique) cuya sumatoria sea igual o superior al 40% del presupuesto oficial. Solo se considerarán aquellos contratos y/o convenios que hayan sido ejecutados total o parcialmente desde el año 2023 hasta la fecha de cierre del presente proceso, con el propósito de garantizar la actualidad y pertinencia de la experiencia frente al objeto contractual.

1. Que al menos una (1) experiencia esté relacionada con la atención de eventos culturales y recreativos, con una cobertura mínima de 5000 beneficiarios.
2. Que al menos una (1) experiencia esté relacionada con la logística certificada por una entidad estatal que, dentro de sus actividades, tenga, alimentación, refrigerio, servicio de transporte.
3. Que al menos una (1) experiencia esté dirigida a la elaboración de las memorias

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001


de un proyecto, financiados con recursos públicos.

4. Que al menos una (1) experiencia esté relacionada con actividades logísticas de atención en comunas y corregimientos del municipio de Santiago de Cali.

Para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se tendrá en cuenta la experiencia de uno o más de los integrantes del consorcio o la unión temporal, para la cual deberá acreditar la experiencia requerida en los párrafos anteriores, aportando certificaciones y/o actas de liquidación.

- Respecto a la ponderación para evaluar en las propuestas, se recomienda utilizar los siguientes puntajes:

ITEMS	DESCRIPCION		PUNTAJE
1	La Secretaría de Cultura solicitará a los oferentes la presentación de una propuesta metodológica, la cual será un requisito tanto habilitante como ponderable dentro del proceso. Dicha propuesta deberá ser coherente con el objeto y las condiciones del proceso en el que se participe.	Muy coherente 35%	35
		Poco coherente 20%	
		No es coherente 0%	
2	Aporte de la ESAL		25
3	La Entidad que garantice el desarrollo (20 talleres) desarrollados en la metodología		20
4	Apoyo a la coordinación deberá acreditar su condición de madre cabeza de familia mediante documento autenticado ante notaría, en el que manifieste bajo la gravedad de juramento dicha condición, conforme a lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, por la cual se expide la norma para el apoyo a la mujer cabeza de familia.		10
5	Coordinador proyecto, deberá contar con una especialización en Derecho Administrativo		10
TOTAL PUNTOS			100


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

- Se recomienda para el presente proceso de selección solicitar las siguientes garantías.

AMPARO	MONTO/BASE DE LIQUIDACION	VIGENCIA
CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	20% del valor total del convenio	igual al plazo del mismo y seis (6) meses mas
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	8% del valor del convenio	Por el termino de la duracion del mismo y tres (3) años mas
RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL	200 SMMLV	Por el periodo de ejecucion del proyecto

- En cuanto al personal mínimo requerido se recomienda que el asociado cuente con el siguiente personal:

PERSONAL REQUERIDO	PERFIL ACADÉMICO	EXPERIENCIA MÍNIMA	CANTIDAD
Coordinador proyecto (1)	Un (1) profesional en economía, administrador de empresas, administrador logístico, contador público. Cuando la profesión lo exija deberá presentar copia de la matrícula profesional vigente y/o certificado de vigencia de tarjeta profesional.	Experiencia específica mínima de cuatro (4) años en coordinación o ejecución en gerencia de proyectos sociales y/o comunitarios y/o culturales	Uno (1)
Apoyo a la coordinación (2)	Profesional con título en historia o trabajo social o psicólogo o sociología.	Tres (3) años de experiencia coordinación o apoyo a la coordinación en ejecución de proyectos culturales y comunitarios y/o sociales	Dos (2)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ESTRUCTURACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR	MAJA01.04.01.P001.F004	
		VERSIÓN	001

	Deberá presentar copia de la matrícula profesional vigente y/o certificado de vigencia de tarjeta profesional		
Apoyo Jurídico Del Proyecto	Un (1) profesional en derecho. Deberá presentar copia de la matrícula profesional vigente y/o certificado de vigencia de tarjeta profesional.	Experiencia profesional específica mínima de (2) años en temas de acompañamiento jurídico en proyectos culturales, comunitarios. y/o sociales	Uno (1)
DISEÑADOR GRÁFICO	Un (1) profesional, técnico o tecnólogo en las artes del diseño	Experiencia específica mínima de (2) años en temas de diseño e impresión de cartillas, folletos entre otros, de proyectos sociales o culturales.	Uno (1)

## 12. FIRMA RESPONSABLES

(FIRMADO ELECTRONICAMENTE)

Edgar Andrés Pinzón Atehortua

Rol financiero

Equipo Estructurador

Revisó: Edwin Nilson Quiñones Montaña-Jefe Unidad de Apoyo a la Gestión

Anexos: Matriz de Riesgos, Especificaciones Técnicas comunas